

ДЕТСКА „УСМИВКА” ГР.ОПАКА,ОБЩ.ОПАКА, ОБЛ.ТЪРГОВИЩЕ

ул. ”Съединение” № 17, тел:06039/2389, e-mail:cdg_opaka@abv.bg

УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД

№ 2 / 17.09.2018 г.

НА ДИРЕКТОРА НА

ДГ „УСМИВКА“

/ Румянка Радева /

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ДЕТСКА ГРАДИНА „ УСМИВКА „ ГР.ОПАКА , ОБЩ.ОПАКА, ОБЛ. ТЪРГОВИЩЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА

Септември 2018 г.

I. Основни приоритети в дейността на детската градина:

1. Реализиране на държавната политика в областта на образованието на ниво детска градина за повишаване качеството и ефективността на предучилищното възпитание и подготовка в контекста на Закона за предучилищното и училищното образование.
2. Създаване на оптимални условия за повишаване качеството на образователния процес чрез мотивирани, подготвени и подкрепяни учители.
3. Изпълнение на националните планове за действие по националните образователни стратегии в частта им 2018/2019 година с цел постигане на намаляване дела на отпадналите и преждевременно напусналите от детската градина деца; повишаване на функционалната грамотност на обучаваните; квалификация и кариерно развитие на педагогическите кадри; прилагане на принципите за приобщаващото образование - обща и допълнителна подкрепа на личностното развитие на децата.
4. Активно участие на определените от детската градина участници в Екипите за обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст според ПМС № 100 от 8 юни 2018 година за създаване и функциониране на механизъм за работа на институциите за обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
5. Създаване на благоприятни условия за успешно интегриране и социализиране на деца от етнически малцинства.
6. Разширяване на партньорството и взаимодействието между ДГ, училище, родителска общност и социални партньори..

II. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:

<i>№</i>	<i>Дейност по</i>	<i>Срок</i>	<i>Индикатори за изпълнение</i>			<i>Отговорник</i>	<i>Забележка</i>
			<i>Мерна единица</i>	<i>Базова стой-</i>	<i>Целева стойност</i>		

			(брой, процент	ност			
1.	Изпълнение на плана за 2018-2020 г. по Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013 – 2020).						
	1.1.Актуализиране на въведените специфични мерки за превенция на отпадането от образователната система в стратегията за развитие на детската градина.	Септември 2018 г.	Брой документи	1	1	Директор	
	1.2.Участие на представител на ДГ в заседанията на Комисията на детето към Община Опака.	Учебната 2018/2019 година	Брой проведени заседания	0	Свикване на заседания при възникнала необходимост	Директор	
	1.3.Осигуряване на безплатни учебни помагала на децата , подлежащи на задължителна предучилищна подготовка / 5 и 6 г./ в ДГ.	Учебната 2018/2019 година	% деца с осигурени безплатни учебни помагала	100 % от децата на 5 и 6 годишна възраст са осигурени с безплатни допълнителни учебни помагала	100 % от децата на 5 и 6 годишна възраст с осигурени безплатни допълнителни учебни помагала	Община, директор	
	1.4. Осигуряване на безплатен транспорт за децата в задължителна предучилищна възраст	Учебната 2018/2019 година	% пътуващи деца	100%	100%	Община, директор	

	1.5. Регистриране групите в с.Крепча, като средишна част от ДГ	Септември 2018 г.	Брой детски градини	Групите в с.Крепча	Според предложени е от общината	Община, директор	
	1.6.Съдействие на педагозите за създаване на атмосфера, привличаща децата и задържането им в ДГ	Уч.2018/2019	Брой проведени консултации	1	2	директор	
	1.7. Организиране на дейности , относно прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците.	Учебната 2018/2019 година	Брой проведени консултации	1	3 консултации	директор	
2.	Изпълнение на плана за реализация на Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката (2014-2020г.).						
	2.1.Използване на съвременни информационни технологии в педагогически ситуации.	Септември 2018 г.– юни 2019 г.	Брой обхванати групи	0	6	Учители на 5 и 6 г., директор	
	2.2.Актуализиране сайта на ДГ.	Септември 2018	брой	1	1	А.Неделчева	
3.	Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот (след приемането му от МС).						
	3.2. Организиране и провеждане на Дни за учене през целия живот.	Май 2019 г.	Брой организирани инициативи	0	1	директора	
	3.3.Създаване на условия за разнообразяване на допълнителните форми на взаимодействие по групи	Уч.2018-2019	Брой групи	0	8	Учители на групите	

4.	Изпълнение на плана за действие (2015 – 2020) по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015 – 2020).						
	4.1. Провеждане на информационни кампании сред родители и общественост за разясняване на взаимните ползи от образователната интеграция на децата от етническите малцинства.	I учебен срок	Брой проведени кампании	1 брой	1 брой	Учители, директор	
	4.2.Подкрепа на разнообразни съвместни изяви на деца от различни етнически общности за съхраняване и развиване на общите и специфичните традиции по места – изложби, възстановка на обичаи.	Уч.2018/2019	Брой изяви	Според празничния календар	Според празничния календар	Учителите на групите в с.Крепча	
	4.3. Включване на родителската общност в подкрежане на кълт на различните етноси.	м.декември 2018	Брой	Групи в с.Крепча	Групи в с.Крепча	Учители, директор	
5.	Изпълнение на плана за действие за периода 2018-2019 година по Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020)						
	5.1.Да се спазва : Говорене само на български език, защото българският език е официален , според чл.3 от Българската конституция.	постоянен	% деца и персонал	100%	100%	Директор, учители	
	5.2. Разработване на план на ДГ „Усмивка“ за действие по изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и развитие на	Учебна 2018/2019 година	Брой документи	1 брой документ	1 брой документ	Директор	

	грамотността.						
	5.2.1. Провеждане на тематични родителски срещи по групи за разясняване значимостта на функционалната грамотност.	Октомври 2018 г.	Брой срещи	4	8	Учители, директор	
	5.2.2. Организиране и провеждане седмица на художествената литература.	Уч.2018/2019	Брой изяви	5	8	учители	
	5.2.3. Дни на „ Отворените врати“ с цел информиране за езиковото развитие на децата.	Уч.2018/2019	Брой	%	50%	учители	
	5.2.4.Участие в национални кампании	Уч.2018/2019	Брой деца	6	10	Учители на ПГ/6г./	
	5.2.5. Координиране и контрол на дейностите за изпълнение на стратегията.	Учебната 2018/2019 година	Брой информации	1	1	директора	
6.	Изпълнение на Програмата за управление на правителството на Р България за периода 2017-2021 година.						
	6.1.Инициативи за повишаване ефективността от взаимодействието на институциите в изпълнение на ПМС 100/08.06.2018 г.						
	6.1.1. Определяне на участници от ДГ в Екипите за обхват по райони в Община Опака	ежегодно до 31 юли	Брой участници	1	3	директор	
	6.1.2. Осъществяване на контрол на представителите на детската градина за участието им в дейността на екипа	Учебната 2018/2019 година	Контрол за всяка дейност	100%	100%	директор	

	за обхват от прилежащия район .						
	6.1.3. Планиране на посещенията на адреси от представителите в екипите за обхват на ДГ.	Учебната 2018/2019 година	Брой посещения на адрес	100% от отпаднали/в риск от отпадане	100% от отпаднали/в риск от отпадане	Представителите в екипите за обхват, директор	
	6.1.4. Отчитане ежегодно пред ПС изпълнението на Механизма.	Май 2019г	Брой доклади	1	1	директор	
7.	Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование за 2018 и 2019 г.						
	7.1. Национална програма „Квалификация“.						
	7.1.1. Информационно осигуряване по НП.	Септември 2018г. – август 2019 г.	% обучени педагогически специалисти	съгласно определена от РУО квота	съгласно определена от РУО квота	директор	
	7.1.2. Участие на педагогически специалисти в НП“Квалификация“	Учебната 2018/2019 година	Брой педагогически специалисти	0	8 броя	Директор	
	7.2. Национална програма „Заедно за всяко дете“.						
	7.2.1. Модул „Добри практики за взаимодействие на образователните институции с родителите“.						
	7.2.1.1.. Кандидатстване на ДГ с проект „Успяваме заедно“	Съгласно сроковете по НП	Брой документи	0	1	Директор, учители	

8.	Организационно и методическо осигуряване дейността на учителите						
	8.1.Организиране на вътрешноучилищна квалификационна дейност: проучване на потребностите от квалификация на педагогическите специалисти за новата учебна година.	м.септември 2018	Брой педагози	16	16	Гл.учител	
	8.1.1.Подпомагане на педагозите при формиране на групите и организация на целодневното обучение на децата в детското заведение.	м.септември 2018	Брой обучаеми	16	16	директор	
	8.1.2.Методическо подпомагане на учителите при изготвяне на тестове за диагностика на детското развитие по образователни направления	м.септември 2018	брой учители	16	16	директор	
	8.1.3.Кръгла маса за разглеждане Нормативните документи , касаещи работата в детската градина	м.октомври 2018	Брой учители	16	16	директор	
	8.1.4.Общуването учители – деца – родители в съвременния УВП – дискусия	м.Декември 2018	Брой учители	0	16	А.Иванова	
	8.1.5.Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие в детската градина – организиране и провеждане – разговор-дискусия	М.Ноември 2018	брой учители	0	16	Т.Иванова	
	8.1.6.Умения за работа с интерактивна дъска - обучение	м.ноември 2018	брой учители	8	8	А.Неделчева	
	8.1.7.Театрализираната игра за развитие на речева активност при 6 – 7 годишните деца - практикум	м.Февруари 2019	Брой учители	0	8	Д.Радева	

	8.1.8.Разрешаване на конфликти в процеса на общуване между децата - семинар	м.Март	Брой учители	0	10	Н.Трифорова	
	8.1.9.„За игри дошъл е час“ – подвижни игри с цел закаляване на детския организъм в следобеден режим“- практикум	м.Април	Брой учители	0	12	Л.Шабанова	
	8.2.Участие на педагогическите специалисти в обучения, организирани от РУО - Търговище	Уч.2018- 2019	брой учители				
	8.2.1. Участие в обучителен курс на тема: „Позитивна педагогическа среда в образованието” за директори, учители в детски градини и подготвителни групи в училища.	II учебен срок на учебната 2018/2019 година	Брой участници	0	2	Старши експерт по предучилищно образование	
	8.2.2. „Интерактивни технологии и техники в обучението по БДП”.	октомври 2018 г. – февруари 2019 г.	Брой обучаеми	0	2	Старши експерт по ФВС	
	8.2.3. Участие в курс за директори на тема: „Планиране, организация и документиране на контролната дейност в образователната институция”.	II учебен срок на учебната 2018/2019 година	Брой обучаеми	0	1	Началник на отдел ОМДК, старши експерти по ОСО	
	8.2.4. Видове училищни документи съгласно ЗПУО и ДОС. Разработване и отчитане.	II учебен срок на учебната 2018/2019 година	Брой обучаеми	0	1	Старши експерти по ОСО	

	<p>8.2.5. Участие в Дейности по изпълнение на проект по процедура „Квалификация на педагогическите специалисти” с бенефициент МОН.</p> <p>Дейности за организация, координация и подпомагане на директорите на училищата и детските градини в региона по изпълнение на ключова Дейност 1 „Подкрепа за професионално израстване и развитие на професионалните умения на педагогическите специалисти чрез обучения, които завършват с присъждане на от 1 до 3 квалификационни кредита съгласно Наредба №12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти”.</p>	<p>учебната 2018/2019 година 31.12.2018 г.</p>	<p>Брой обучаеми</p>	<p>0</p>	<p>2</p>	<p>Старши експерт предучилищно образование</p>	
	<p>8.3. Участие в работни съвещания с директори на детски градини за отчитане на резултатите от учебната 2017/2018 година и насоки за новата учебна година.</p>	<p>септември 2018 година</p>	<p>Брой участници</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>Началник на РУО-Търговище, началник на отдел ОМДК, старши експерти от отдел ОМДК</p>	

	11.2.7. Участие в работни съвещания с детски учители за представяне на дейностите и резултатите от учебната 2017/2018 г. и насоки за работа през учебната 2018/2019 г.	Септември 2018 година	% обхванати педагогически специалисти	50%	50%	Началник на отдел ОМДК, старши експерти от отдел ОМДК	
9.	Оптимизиране, функциониране и развитие на детската градина						
	9.1.Актуализиране на Стратегията за развитие на детската градина за периода 2016-2020						
	9.2. Актуализиране плана за превенция на отпадането, за намаляване на агресията и училищния тормоз и за развитие на кариерното ориентиране.	Учебната 2018/2019 година	Брой документи	1	1	директор	
	9.3.Изготвяне на план за работа при зимни условия и осигуряване на нормален учебен процес.	Октомври 2018	Брой документи	1	1	директор	
10.	14.2. Проследяване постиженията на децата по образователни направления, съобразно ДОС .						
	10.1.Разработване на мерки за подготовка на децата за училище	Септември 2018	Брой документи	0	4	Учителите на ПГ/6г./	
	10.2. Организиране и провеждане входно и изходно диагностиране постиженията на децата по образователни направления- критерии и показатели за оценяване.	Септември – октомври 2018 май 2019	% обхванати деца	100%	100%	учителите	

	10.3.. Анализ на резултатите от входно и изходно диагностиране на детското развитие по групи на ПС.	Ноември 2018 май 2019 г.	Брой анализи	8	8	Учители на групи	
11.	Насочване и интегриране на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания.						
	11.1.Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на деца от ДГ.	Учебната 2018/2019 година	Брой деца	0	Съобразно заявите	Директор	
12.	Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН.						
	12.1. Участие на децата от ДГ в Общински празник „Пролетен детски концерт“	Уч.2018/2019	Брой деца	Групи в гр.Опака	Групи в гр.Опака	Учители, директор	
	12.2.Участие в мероприятия организирани от НЧ“Пробуда“ гр.Опака	Уч.2018/2019	Брой деца	% от групите в гр.Опака	% от групите в гр.Опака	Учители, директор	
	12.3.Участие в мероприятия на СУ „В.Левски“ гр.Опака- празника на училището и 24-ти Май	Уч.2018/2019	Брой деца	ПГ/ 6г./ гр.Опака	ПГ/6г./ гр.Опака	Учители, директор	

Годишния план за дейността на ДГ „Усмивка“ гр.Опака за уч.2018/2019 г.е приет на редовно заседание на ПС с Протокол №1/17.09.2018г.

РУМЯНКА РАДЕВА

ДИРЕКТОР НА ДГ „УСМИВКА „ ГР.ОПАКА